

Licenciada Clariza Lisbeth Castellanos Díaz  
Viceministra de Cultura  
Su Despacho

Estimada Licenciada Castellanos:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe mensual de actividades, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo número 504-2015, por Servicios Técnico Profesionales, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial 48-2015 correspondiente del 01 al 30 de septiembre del presente año y para el cobro de mis honorarios presento la factura serie "A" número 00012.

**Actividades Realizadas:**

- Apoyo y acompañamiento de las actividades desarrolladas por el Vicedespacho de Cultura y a la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Recepción de documentos dirigidos a la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas por la población y las dependencias privadas y estatales.
- Revisión y registro de documentos enviados y recibidos de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyo en la distribución de invitaciones por vía correo electrónico para la Premier de la película IXCANUL en la aldea Patrocinio San Vicente Pacaya, Escuintla.

**Resultados Obtenidos:**

- Se ha organizado el trabajo para cumplir con las actividades realizadas durante el mes.
- Se archivó según el correlativo de los Documentos Recibidos y enviados con su debido control.

  
Sandy Marisela  
Casasola Mancía.

Vo.bo.   
Licda. María Eustaquia Hernández España  
DIRECTORA GENERAL  
Dirección General de Desarrollo Cultural y  
Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

